

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 추경 2 회 일반회계 민원지적과

부서: 민원지적과
 정책: 민원행정 구현
 단위: 민원사무처리 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
민원지적과	3,294,795	3,124,865	169,930
국	1,013,905	1,017,996	△4,091
도	207,145	198,645	8,500
군	2,065,745	1,893,224	172,521
특	8,000	15,000	△7,000
민원행정 구현	426,198	305,988	120,210
국	18,416	18,416	0
군	407,782	287,572	120,210
민원사무처리 지원	426,198	305,988	120,210
국	18,416	18,416	0
군	407,782	287,572	120,210
민원행정시책 운영	36,674	33,227	3,447
201 일반운영비	19,399	20,352	△953
01 사무관리비	13,931	14,616	△685
○직원 친절교육 강사수당(1급강사) 750,000원*2회*95%	1,425	1,500	△75
○민원수수료 카드기기 임차료 13,000원*11대*12월*95%	1,631	1,716	△85
○민원시책 홍보물 제작 250,000원*2회*95%	475	500	△25
○민원담당공무원 힐링교육 100,000원*50명*2일*1회*95%	9,500	10,000	△500
02 공공운영비	5,468	5,736	△268
○통신요금(실시간 민원만족도조사시스템) 150,000원*12월*95%	1,710	1,800	△90
○실시간 민원만족도시스템 유지보수 298,000원*12월*95%	3,398	3,576	△178
303 포상금	4,400	0	4,400
01 포상금	4,400	0	4,400
○읍면 민원처리서비스 평가 시상	2,200	0	2,200
- 최우수	1,000	0	1,000
- 우수	700	0	700
- 장려	500	0	500
○민원 단속처리제 평가 시상	2,200	0	2,200
- 최우수	1,000	0	1,000
- 우수	700	0	700
- 장려	500	0	500
창구민원 지원	65,461	68,087	△2,626
201 일반운영비	54,561	57,187	△2,626
01 사무관리비	25,376	26,467	△1,091
○일반수용비	25,376	26,467	△1,091
- 주민등록관련 물품 100,000원*3종*12월*95%	3,420	3,600	△180
- 주민등록증 공급대금 3,000원*2,500장*95%	7,125	7,500	△375

부서: 민원지적과
 정책: 민원행정 구현
 단위: 민원사무처리 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
- 주민등록증 우송료 등 60,000원*12월*95%	684	720	△36
- 인감업무관련 물품(특수용지 등) 100,000원*4종*5회*95%	1,900	2,000	△100
- 전산 소모품(C35920KG 토너) 200,000원*1대*4색*2회*95%	1,520	1,600	△80
- 전산 소모품(TK-3165K 토너) 100,000원*1대*2회*95%	190	200	△10
- 전산 소모품(FS-2100NG 토너) 200,000원*1대*1회*95%	190	200	△10
- 무인민원발급기 토너(MS-810) 320,000원*10대*1회*95%	3,040	3,200	△160
- 무인민원발급기 편철심 100,000원*10대*1회*95%	950	1,000	△50
- 무인민원발급기 용지 60,000원*30박스*95%	1,710	1,800	△90
02 공공운영비	29,185	30,720	△1,535
○무인민원발급기 유지보수 141,500원*13대*12월*95%	20,971	22,074	△1,103
○농협출장소 보안시스템 유지보수 83,500원*1대*12월*95%	952	1,002	△50
○통합증명발급기 유지보수 52,000원*11대*12월*95%	6,521	6,864	△343
○무인민원발급기 카드단말기 유지보수 5,000원*13대*12월*95%	741	780	△39
전입세대 지원	214,000	174,000	40,000
301 일반보전금	214,000	174,000	40,000
12 기타보상금	214,000	174,000	40,000
○전입세대 축하금	214,000	174,000	40,000
- 1인 100,000원*588세대	58,800	40,000	18,800
- 2인~3인 300,000원*340세대	102,000	90,600	11,400
- 4인 이상 700,000원*76세대	53,200	43,400	9,800
민원실 운영 지원	41,647	12,258	29,389
201 일반운영비	41,647	12,258	29,389
01 사무관리비	41,647	12,258	29,389
○일반수용비	7,172	7,548	△376
- 민원실 환경개선 소모성 물품 160,000원*12월*95%	1,824	1,920	△96
- 전산기기 소모품(CP-315DW 토너) 262,000원*3색*2회*95%	1,494	1,572	△78
- 민원용 신문구독료 10,000원*5종*3부*12월*95%	1,710	1,800	△90
- 민원용 도서 및 잡지 80,000원*12월*95%	912	960	△48
- 안내 홍보물 등 제작 1,600원*270장*3종*95%	1,232	1,296	△64
○민원사무편람 제작	30,000	0	30,000
- 민원사무편람 책자 제작	10,000	0	10,000

부서: 민원지적과
 정책: 민원행정 구현
 단위: 민원사무처리 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	－ 민원사무편람 동영상 제작	20,000	0	20,000
	○운영수당	2,461	2,590	△ 129
	－ 정보공개심의위원회 참석수당 70,000원*4명*4회*95%	1,064	1,120	△ 56
	－ 민원조정위원회 참석수당 70,000원*7명*3회*95%	1,397	1,470	△ 73
	○급량비(민원행정팀) 8,000원*5명*53식*95%	2,014	2,120	△ 106
	민원창구 업무서비스 개선	50,000	0	50,000
	201 일반운영비	5,000	0	5,000
	01 사무관리비	5,000	0	5,000
	○소모품 구입(안전물품)	5,000	0	5,000
	405 자산취득비	45,000	0	45,000
	01 자산및물품취득비	45,000	0	45,000
	○민원편의 물품 구입	45,000	0	45,000
	－ 무인민원발급기 25,000,000원*1대	25,000	0	25,000
	－ 통합증명발급기 8,000,000원*2대	16,000	0	16,000
	－ 십지문등록 스캐너	4,000	0	4,000
	지적행정 구현	1,281,534	1,244,041	37,493
	국	683,000	683,000	0
	도	136,000	136,000	0
	군	462,534	425,041	37,493
	토지정보관리	1,281,534	1,244,041	37,493
	국	683,000	683,000	0
	도	136,000	136,000	0
	군	462,534	425,041	37,493
	지적공부 관리	75,247	33,695	41,552
	201 일반운영비	75,247	33,695	41,552
	01 사무관리비	75,247	33,695	41,552
	○일반수용비	8,540	3,599	4,941
	－ 임야도면 복구 및 등록사항정정측량 311,000원*9필지*1.1*95%	2,925	3,079	△ 154
	－ 지적측량검사용 소모품 65,000원*8중*1세트*95%	494	520	△ 26
	－ 창선 가인 고두마을 불부합지 측량 269,500원*19필지	5,121	0	5,121
	○지적기준점 신설	66,707	30,096	36,611
	－ 지적기준점 신설 99,000원*304점*95%	28,592	30,096	△ 1,504
	－ 세계측지계 변환 관련 기준점 관리 99,000원*500점*0.7*1.1	38,115	0	38,115
	지적관련 문서전산화	17,865	19,850	△ 1,985
	207 연구개발비	17,865	19,850	△ 1,985
	02 전산개발비	17,865	19,850	△ 1,985

부서: 민원지적과
 정책: 지적행정 구현
 단위: 토지정보관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	○측량결과도 및 면적측정부 전산화 8,000원*2,000면*90%	14,400	16,000	△1,600
	○이동지결의서 및 경계점좌표 등록부 전산화 700원*5,000면*90%	3,150	3,500	△350
	○영구지적문서(오기정정) 전산화 700원*500면*90%	315	350	△35
	지적관리 운영 지원	39,422	41,496	△2,074
	201 일반운영비	39,422	41,496	△2,074
	01 사무관리비	6,172	6,496	△324
	○일반수용비	6,172	6,496	△324
	- 지적민원관련 사무용품(신청서 등) 400,000원*5회*95%	1,900	2,000	△100
	- 전산 소모품(CP-315 토너) 262,000원*4개*2회*95%	1,992	2,096	△104
	- 전산 소모품(HP-M855 토너) 600,000원*4개*1회*95%	2,280	2,400	△120
	02 공공운영비	33,250	35,000	△1,750
	○시설장비유지비	33,250	35,000	△1,750
	- 국가공간정보통합체계 서버 유지보수 2,166,600원*12월*95%	24,700	26,000	△1,300
	- 지적문서 통합관리 시스템 유지보수 750,000원*12월*95%	8,550	9,000	△450
	지적정보화사업 추진	1,136,178	1,161,407	△25,229
	국	245,402	249,493	△4,091
	도	11,500	9,500	2,000
	군	871,276	887,414	△16,138
	특	8,000	15,000	△7,000
	지적재조사	995,688	1,001,158	△5,470
	국	245,402	249,493	△4,091
	군	750,286	751,665	△1,379
	지적재조사사업 추진	245,402	249,493	△4,091
	국	245,402	249,493	△4,091
	201 일반운영비	245,402	249,493	△4,091
	국	245,402	249,493	△4,091
	01 사무관리비	245,402	249,493	△4,091
	○지적재조사 측량수수료 및 감정평가수수료	245,402	249,493	△4,091
	국	245,402	249,493	△4,091
	지적재조사 관리	750,286	751,665	△1,379
	201 일반운영비	26,220	27,599	△1,379
	01 사무관리비	26,220	27,599	△1,379
	○일반수용비	23,826	25,079	△1,253
	- 감정평가수수료(조정금 산정) 43,600원*179필지*2회*95%	14,829	15,609	△780
	- 감정평가수수료(조정금 이의신청) 43,600원*50필지*1.5*95%	3,107	3,270	△163

부서: 민원지적과
 정책: 지적정보화사업 추진
 단위: 지적재조사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 지적재조사 홍보현수막 60,000원*4개소*3회*95% - 지적재조사 홍보물품 2,000원*520개*95% - 컬러복사기 소모품(토너, 용지 등, IPF9000S) 220,000원*4색*3회*95% - 조정금 공탁 수수료 등 60,000원*30건*95% ○운영수당 <ul style="list-style-type: none"> - 지적재조사위원회 참석수당 70,000원*6명*3회*95% - 경계결정위원회 참석수당 70,000원*6명*3회*95% 	684 988 2,508 1,710 2,394 1,197 1,197	720 1,040 2,640 1,800 2,520 1,260 1,260	△36 △52 △132 △90 △126 △63 △63
도로명주소 관리	140,490	160,249	△19,759
	도 11,500	9,500	2,000
	군 120,990	135,749	△14,759
	특 8,000	15,000	△7,000
도로명주소 운영 지원	140,490	160,249	△19,759
	도 11,500	9,500	2,000
	군 120,990	135,749	△14,759
	특 8,000	15,000	△7,000
201 일반운영비	29,582	30,028	△446
01 사무관리비	8,474	8,920	△446
○일반수용비	6,479	6,820	△341
<ul style="list-style-type: none"> - 컬러복사기 소모품(IPF9000S) 315,000원*4색*2회*95% - 플로터 용지(A0) 30,000원*20롤*3회*95% - 도로명주소 홍보물품 2,000원*1,250개*95% 	2,394 1,710 2,375	2,520 1,800 2,500	△126 △90 △125
○도로명주소위원회 참석수당 70,000원*11명*2회*95%	1,463	1,540	△77
○지명위원회 참석수당 70,000원*4명*2회*95%	532	560	△28
401 시설비및부대비	88,855	108,168	△19,313
	도 11,500	9,500	2,000
	군 69,355	83,668	△14,313
	특 8,000	15,000	△7,000
01 시설비	88,855	108,168	△19,313
○도로명판 신규 설치 160,000원*280개	44,800	64,480	△19,680
	군 36,800	49,480	△12,680
	특 8,000	15,000	△7,000
○건물번호판 신규 제작 6,000원*850개*95%	4,845	5,100	△255
○도관리 광역도로 10,000,000원	10,000	8,000	2,000
	도 10,000	8,000	2,000
○건물번호판 재설치 9,500원*1,200개*95%	10,830	11,400	△570
○도로명판 재설치	15,380	16,188	△808
<ul style="list-style-type: none"> - 벽면형 45,120원*50개*95% - 현수식 280,000원*27개*95% - 걸이구 6,372,000원*95% 	2,144 7,182 6,054	2,256 7,560 6,372	△112 △378 △318

부서: 민원지적과
 정책: 부동산관리
 단위: 부동산 등록

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	도	28,800	27,000	1,800
	군	67,200	69,000	△1,800
12 기타보상금		96,000	96,000	0
○일반보증인 수당 20,000원*100건*4명*12월		96,000	96,000	0
	도	28,800	27,000	1,800
	군	67,200	69,000	△1,800
행정운영경비(민원지적과)		46,626	48,760	△2,134
기본경비		46,626	48,760	△2,134
기본경비(민원행정팀)		19,506	23,080	△3,574
201 일반운영비		11,856	12,480	△624
01 사무관리비		11,856	12,480	△624
○관서운영 일반수용비 720,000원*12월*95%		8,208	8,640	△432
○관서운영 급량비 8,000원*16명*30식*95%		3,648	3,840	△192
202 여비		4,950	7,900	△2,950
01 국내여비		4,950	7,900	△2,950
○관서운영 여비 20,000원*15명*5일*90%		1,350	1,500	△150
○관내여비 20,000원*4명*50일*90%		3,600	6,400	△2,800
기본경비(지적관리팀)		6,720	7,200	△480
202 여비		6,720	7,200	△480
01 국내여비		4,320	4,800	△480
○국내여비 20,000원*2명*120일*90%		4,320	4,800	△480
기본경비(지적재조사팀)		11,760	12,480	△720
202 여비		11,760	12,480	△720
01 국내여비		6,480	7,200	△720
○국내여비 20,000원*3명*120일*90%		6,480	7,200	△720
기본경비(공간정보팀)		3,240	0	3,240
202 여비		3,240	0	3,240
01 국내여비		3,240	0	3,240
○국내여비 20,000원*3명*60일*90%		3,240	0	3,240
기본경비(부동산관리팀)		5,400	6,000	△600
202 여비		5,400	6,000	△600
01 국내여비		5,400	6,000	△600
○국내여비 20,000원*3명*100일*90%		5,400	6,000	△600
재무활동(민원지적과)		27,771	1,350	26,421
보전지출		27,771	1,350	26,421
국·도비 보조금 반환		27,771	1,350	26,421
802 반환금기타		27,771	1,350	26,421
01 국고보조금반환금		1,470	1,350	120

부서: 민원지적과
 정책: 재무활동(민원지적과)
 단위: 보전지출

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○ 개별공시지가 조사,산정 이자반납	120	0	120
02 시·도비보조금반환금	26,301	0	26,301
○ 부동산특별조치법 잔액 반납	26,051	0	26,051
○ 부동산특별조치법 이자 반납	250	0	250